



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO CESARE"
SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)**

Via Galvani n. 4 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC) - Tel. 0541 945175
C.F. 90056130405 - C.M. FOIC81600G – Sito: www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it
e-mail: foic81600g@istruzione.it pec: foic81600g@pec.istruzione.it



Prot. Circ. n. 44

Savignano Sul Rubicone, 19 settembre 2020

AI GENITORI/TUTORI DEGLI ALUNNI
di Scuola Primaria

AI SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE -
SCUOLA
UNIONE RUBICONE E MARE

p.c.

Agli insegnanti
Ai collaboratori scolastici
ALL'ALBO

INFORMATIVA DI INIZIO ANNO SCOLASTICO 2020/21

1. Aspetti organizzativi e orario di funzionamento delle Scuole dell'Istituto
2. Calendario Festività
3. Vigilanza alunni entrata e uscita dalla scuola

1 ASPETTI ORGANIZZATIVI E ORARIO DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DELLA SCUOLA

**ORARIO APERTURA PER IL
PUBBLICO DELLA
DIREZIONE E DEGLI UFFICI
AMMINISTRATIVI**



LUNEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI' - SABATO

dalle ore 7:40 alle ore 8:30 / dalle ore 12:00 alle ore 13:00

MARTEDI'

dalle ore 7:40 alle ore 8:30

GIOVEDÌ

dalle ore 7:40 alle ore 8:30 / dalle ore 15:00 alle 16:30

L'orario pomeridiano è attivo dal mese di ottobre al mese di giugno

**ORARIO
SCUOLA PRIMARIA**



**ORARIO PROVVISORIO
SENZA SERVIZIO MENSA**

(dal 14 settembre 2020)

Aldo Moro (tempo pieno)

Ore 8:00 – 13:00
(dal lunedì al venerdì)

Gianni Rodari (tempo pieno)

Ore 8:00 – 13:00
(dal lunedì al venerdì)

-Aldo Moro (tempo normale)

-Dante Alighieri

-Ilario Fioravanti

Ore 8:00 – 13:00
(dal lunedì al venerdì)

**ORARIO DEFINITIVO
CON SERVIZIO MENSA**

(dal 5 ottobre 2020)

Aldo Moro (tempo pieno)

Ore 8:00 - 16:00
(dal lunedì al venerdì)

Gianni Rodari (tempo pieno)

Ore 8:00 - 16:00
(dal lunedì al venerdì)

-Aldo Moro (tempo normale)

-Dante Alighieri

-Ilario Fioravanti

Ore 8:00 – 13:00 (dal lunedì al venerdì)
Ore 13:45 - 15:45 (Rientro pomeridiano **Mercoledì**)

ALLEGATI ALLA CIRC. N.

- ▶ Modello "Delega al ritiro"
- ▶ Modello Autorizzazione "Pubblicazione foto e video" e "Brevi uscite didattiche sul territorio a piedi"
- ▶ Ricevuta informativa
- ▶ Scheda contatti



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO CESARE"
SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)

Via Galvani n. 4 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC) - Tel. 0541 945175
C.F. 90056130405 - C.M. FOIC81600G – Sito: www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it
e-mail: foic81600g@istruzione.it pec: foic81600g@pec.istruzione.it



Pre-scuola

Il servizio è gestito dalla Cooperativa Sociale "Ohana" e consiste nell'accoglimento, vigilanza e intrattenimento degli alunni delle scuole primarie dell'I.C. "G. Cesare" di Savignano sul Rubicone in orario antecedente le lezioni e precisamente dalle ore 7:30 alle ore 8:00.

Il servizio partirà dal 05/10/20 fino al 05/06/21.

Rapporti Scuola-Famiglia

- Tenuto conto della necessità di ottenere la puntualità in ingresso degli alunni, si informa che in caso di ritardo senza preavviso motivato delle famiglie, è richiesta giustificazione in forma scritta; al terzo ritardo i genitori saranno chiamati in Direzione. La puntualità è indice di ordine, serietà, rispetto, responsabilità, senso civico, valorizzazione del lavoro dei bambini e degli adulti.
- È vietato l'ingresso a scuola ad estranei se non autorizzati dalla direzione. I genitori che desiderano dialogare con gli insegnanti sono invitati a concordare il momento con essi, al fine di non creare disagio e frammentarietà nello svolgimento delle attività didattiche.
- Alle assemblee scolastiche dei genitori, per motivi di sicurezza, gli alunni non possono essere presenti negli ambienti interni ed esterni alla scuola.
- Durante gli orari di lezione i genitori non possono portare a scuola materiali dimenticati a casa dai ragazzi per non creare disagio e compromettere l'attività di vigilanza.
- Durante le attività didattiche, prima dell'entrata e dopo l'uscita i genitori non possono sostare negli ambienti scolastici compreso il cortile.
- I genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente presso la Segreteria eventuali **cambi di residenza o indirizzo o numero telefonico.**

Si informa che i materiali realizzati a scuola (documenti scritti, grafici, fotografici) possono essere utilizzati per fini formativi – informativi in situazioni di formazione in servizio, documentazioni, mostre, concorsi, pubblicazioni. CD o DVD o altri supporti con foto/video che raccontano le esperienze scolastiche, consegnati ai genitori, sono riservati esclusivamente alla famiglia ed è vietato diffonderli o duplicarli. È altresì vietata l'esposizione in luogo ad accesso pubblico.

Assenze

- Per assenze COVID vedasi nota congiunta ASL e USRER n. 15520 del 10/09/2020.
- Nel caso di assenze per malattia, i genitori la dovranno giustificare sul diario dell'alunno dichiarando che è stato contattato il pediatra il quale ha valutato di non intraprendere la procedura Covid.
- Per le assenze per viaggi e vacanze, le famiglie sono tenute ad avvisare gli insegnanti di classe e compilare apposito modulo in **segreteria**, nel quale devono dichiarare tempi di assenza e nel quale si impegnano a recuperare autonomamente le attività svolte nel periodo di assenza.

ALLEGATI ALLA CIRC. N.

- ▶ Modello "Delega al ritiro"
- ▶ Modello Autorizzazione "Pubblicazione foto e video" e "Brevi uscite didattiche sul territorio a piedi"
- ▶ Ricevuta informativa
- ▶ Scheda contatti



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO CESARE" SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)

Via Galvani n. 4 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC) - Tel. 0541 945175
C.F. 90056130405 - C.M. FOIC81600G – Sito: www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it
e-mail: foic81600g@istruzione.it pec: foic81600g@pec.istruzione.it



Registro on line

- ▶ Il nostro Istituto ha attivato un sistema informatizzato di consultazione del registro di classe a cui si può accedere su Internet con apposite credenziali. I genitori degli alunni verranno invitati con specifica comunicazione al ritiro delle medesime presso gli Uffici di Segreteria.

Somministrazione farmaci

- ▶ **La somministrazione di farmaci a scuola** è consentita solo dietro richiesta scritta dei genitori, su apposito modulo, accompagnata dall'autorizzazione dell'AUSL competente. Le richieste pervenute saranno accolte, valutate le possibilità organizzative della Scuola.

2

CALENDARIO DELLE FESTIVITA' ANNO SCOLASTICO 2020/2021 ESTRATTO DAL CALENDARIO SCOLASTICO DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA

In Emilia-Romagna tutte le istituzioni scolastiche - dalla scuola Primaria alla scuola Secondaria di Primo e Secondo Grado-inizieranno le lezioni **lunedì 14 settembre 2020** e le concluderanno **sabato 5 giugno 2021**.

CALENDARIO SCOLASTICO



FESTIVITA' DI RILEVANZA NAZIONALE

Tutte le domeniche
1 novembre 2020, festa di Tutti i Santi
8 dicembre 2020, Immacolata Concezione
25 dicembre 2020, S. Natale
26 dicembre 2020, S. Stefano
1 gennaio 2021, Capodanno
6 gennaio 2021, Epifania
5 aprile 2021, Lunedì dell'Angelo
25 aprile 2021, anniversario della Liberazione
1 maggio 2021, festa del lavoro
2 giugno 2021, festa nazionale della Repubblica
la festa del Santo Patrono (domenica 13 dicembre Santa Lucia)

SOSPENSIONE DELLE LEZIONI

2 novembre 2020
7 dicembre 2020 (deliberato da C.d.I recupero festa del Santo Patrono)
VACANZE NATALIZIE:
dal 24 dicembre 2020 al 6 gennaio 2021

VACANZE PASQUALI:
dal 1° aprile al 6 aprile 2021

ALLEGATI ALLA CIRC. N.

- ▶ Modello "Delega al ritiro"
- ▶ Modello Autorizzazione "Pubblicazione foto e video" e "Brevi uscite didattiche sul territorio a piedi"
- ▶ Ricevuta informativa
- ▶ Scheda contatti



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO CESARE"
SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)**

Via Galvani n. 4 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC) - Tel. 0541 945175
C.F. 90056130405 - C.M. FOIC81600G – Sito: www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it
e-mail: foic81600g@istruzione.it pec: foic81600g@pec.istruzione.it



3

VIGILANZA ALUNNI ENTRATA E USCITA DALLA SCUOLA

Al fine di definire correttamente l'ambito delle responsabilità inerenti alla vigilanza degli alunni, si ritiene opportuno ribadire alcuni importanti impegni e responsabilità:

- L'entrata a scuola avviene alle ore 7:55. Prima di tale orario è considerato pre scuola.
- Ogni genitore è tenuto a conoscere e rispettare l'orario settimanale delle attività didattiche come da prospetto.
- I docenti ed i collaboratori scolastici hanno l'obbligo della vigilanza nei confronti degli alunni dal momento dell'ingresso autorizzato nell'edificio scolastico fino al termine delle lezioni.
- Al termine delle lezioni gli insegnanti ed i collaboratori scolastici affidano ogni alunno al genitore o ad un adulto da lui delegato, con comunicazione scritta sull'apposito modulo.
- I bambini non possono essere affidati a minori.
- Gli alunni frequentanti potranno essere affidati all'uscita da scuola ESCLUSIVAMENTE ad un genitore o ad una persona maggiorenne munita di delega previa firma e restituzione del Modulo allegato agli insegnanti di classe.
- Per garantire la regolarità del servizio si chiede la massima puntualità al ritiro. In caso di ripetuti ritardi, su richiesta degli insegnanti, i genitori saranno convocati in Direzione.
- Nel caso in cui eccezionalmente gli insegnanti, al termine delle lezioni, siano nell'impossibilità di affidare l'alunno al genitore o ad un suo sostituto la scuola potrà avvisare la forza Pubblica per gli adempimenti di competenza.
- Gli alunni trasportati con scuolabus, gestiti dall'amministrazione Comunale, sono di fatto affidati al personale comunale che provvede alla sorveglianza durante il tragitto scuola-casa /casa-scuola ed alla consegna dei minori. Essi dovranno essere responsabilizzati, con l'impegno fattivo delle famiglie, a tenere un comportamento sempre corretto nel rispetto delle persone e delle norme di sicurezza che regolano il trasporto.

Nel chiedere ad ognuno una collaborazione attiva e responsabile, si sottolinea che i tutti i provvedimenti sono adottati esclusivamente nell'interesse degli alunni affidati alla scuola.

Si invitano i signori genitori a consultare frequentemente il sito web dell'Istituto www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Catia Valzania

ALLEGATI ALLA CIRC. N.

- ▶ **Modello "Delega al ritiro"**
- ▶ **Modello Autorizzazione "Pubblicazione foto e video" e "Brevi uscite didattiche sul territorio a piedi"**
- ▶ **Ricevuta informativa**
- ▶ **Scheda contatti**