



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO CESARE"
SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)

Via Galvani n. 4 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC) - Tel. 0541 945175
C.F. 90056130405 - C.M. FOIC81600G – Sito: www.icgiuliocesaresavignanosr.edu.it
e-mail: foic81600g@istruzione.it pec: foic81600g@pec.istruzione.it



Prot. n. [vedi segnaturo]
Circ. n. 21

Savignano Sul Rubicone, [vedi segnaturo]

Ai Genitori degli Studenti

- cl. 1[^] Scuola Primaria
- Scuola dell'Infanzia
- nuovi iscritti provenienti da altri Istituti

I.C. "Giulio Cesare"
Savignano sul Rubicone

p.c. a tutti i Docenti

sito web
e-mail

**OGGETTO: REGISTRO ELETTRONICO: CREDENZIALI E INFORMATIVA
ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 "Codice della privacy"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Catia Valzania, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali di questa Istituzione Scolastica,

I N F O R M A

la S.V. di quanto segue:

a partire da **lunedì 21 settembre 2020**, presso la Segreteria dell'I.C. di Savignano sul Rubicone (Ufficio Alunni), saranno rilasciate le apposite **credenziali identificative (login e password)** per accedere al **Registro Elettronico Scuolaweb**, secondo la seguente scansione:

FUNZIONAMENTO DEL REGISTRO ELETTRONICO

- l'accesso al registro online avviene collegandosi al sito <https://icgiuliocesaresavignanosr.edu.it/> e cliccando sul widget "**REGISTRO ELETTRONICO**" collocato nella parte inferiore della homepage.
- Una volta effettuato l'accesso, sarà possibile consultare informazioni relative alle attività didattiche (argomenti svolti, comunicazioni, compiti assegnati) e all'andamento scolastico (assenze).

MODALITÀ RELATIVE AL RILASCIO, ALLA GESTIONE E ALLA CORRETTA CONSERVAZIONE DELLE CREDENZIALI

L'accesso al registro online è protetto mediante l'uso di credenziali di autenticazione personali, basate sul meccanismo di "username e password", rilasciate nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003, con riferimento al disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

- ▶ le credenziali vengono rilasciate previa identificazione fisica del genitore; non sarà quindi possibile la trasmissione delle stesse via posta elettronica
- ▶ la prima password generata e comunicata, ha validità temporanea e deve essere cambiata al primo accesso
- ▶ attenzione: per recuperare la password in caso di smarrimento è opportuno registrare il proprio indirizzo di posta elettronica cliccando su "operazioni" e poi su "impostazioni utenti"

- ▶ delle proprie credenziali di accesso e/o della password assegnata è responsabile l'utente assegnatario. L'accesso effettuato per il tramite delle credenziali sarà tracciato dal sistema

STAMPA DEI DOCUMENTI DI VALUTAZIONE

Vista la possibilità' di accedere direttamente alle schede di valutazione del proprio/a figlio/a, la **stampa di queste ultime sarà a cura dei genitori.**

Sarà comunque possibile averne una copia cartacea facendone richiesta alla segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Catia Valzania

Firmato digitalmente

LA PRESENTE DEBITAMENTE FIRMATA

VA RICONSEGATA IN SEGRETERIA AL MOMENTO DEL RITIRO DELLE CREDENZIALI

Il/La sottoscritt
genitore dell'alunno/a
classe/plesso.
Infanzia/Primaria/Secondaria.....

DICHIARA

di aver ricevuto l'avviso n. 21 - Registro Elettronico, di aver attentamente esaminate le informazioni ricevute e di averle comprese.

Savignano sul Rubicone,

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI.....

In alternativa: Il sottoscritto _____, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 *quater* del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data, _____

FIRMA DEL GENITORE
